



MOD ASP03	DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE	Rev.0 del 01/03/2011
-----------	----------------------------	----------------------

VERBALE COMITATO AZIENDALE PER LA MEDICINA GENERALE N.1_2019

Data Incontro 10.04.2019	Sede incontro: Sala Convegni ATS
Presenti:	Ruolo:

Azzi	Dott. Mara	Direttore Generale ATS
Silva	Dott. Santino	Direttore Sanitario ATS
Martinotti	Dott. Carla	Responsabile ff UOC Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure
Rosa	Dott. Giulia	Responsabile UOS Governo Clinico e PDTA
Dellagiovanna	Dott. Mirosa	Direttore Dipartimento PAAPSS
Crea	Dott. Giovanna	Direttore Territorio Pavese ASST
Borri	Dott. Anna	Direttore Territorio Lomellina ASST
Daprada	Dott. Laura	Direttore Territorio Oltrepo ASST
Martire	Dott. Francesco	MMG Rappresentante FIMMG
Mastropietro	Dott. Tommaso	MMG Rappresentante SNAMI
Monti	Dott. Giorgio	MMG Rappresentante FIMMG
Panarese	Dott. Rosa Carmela	MMG Rappresentante Intesa Sindacale
Pati	Dott. Lorenzo	MMG Rappresentante SMI
Pellegrino	Dott. Sergio	MMG Rappresentante FIMMG
Rolandi	Dott. Maria Laura	MMG Rappresentante SNAMI
Sabato	Dott. Antonio	MMG Rappresentante Intesa Sindacale
Santacroce	Dott. Salvatore	MMG Rappresentante SNAMI
Taccagna	Dott. Daniela	Medico CA Rappresentante SNAMI
Tuccitto	Dott. Sebianca	Medico CA Rappresentante Intesa Sindacale
Savini	Dott. Vittorio	MMG Rappresentante SMI
Brasca	Dott. Franco	Segretario

Partecipa all'incontro il dr. Marcello Tirani referente vaccinazioni e malattie infettive del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria.

Ordine del giorno:

- Governo clinico 2019
- Certificazione per trasporto salme
- Istituzione Tavoli di lavoro
- Campagna vaccinale 2019
- Varie ed eventuali

Sintesi degli argomenti trattati

● Governo clinico 2019

La dr.ssa Azzi evidenzia che si è ancora in attesa dell'Accordo Integrativo Regionale, con le tematiche da declinare poi a livello locale; si augura che tra queste rientrino gli screening oncologici, che reputa molto importanti in particolare sul territorio della ATS di Pavia, dove l'adesione da parte della popolazione è ancora bassa.

Sottolinea che i MMG possono essere determinanti nel promuovere gli screening e che si attiverà anche per diminuire i tempi di attesa del secondo livello ad esempio per le colonoscopie, coinvolgendo le Strutture.

La dr.ssa Azzi comunica che è stata da poco inserita nell'area interattiva della medicina generale una scheda screening dove ogni MMG, al di là del progetto di governo clinico, può visualizzare l'elenco degli assistiti invitati allo screening e se lo hanno effettuato o meno.

E' stato rivisto da ATS anche il contratto con la società che gestisce le spedizioni degli inviti, in modo da garantire che le lettere di mancato recapito tornino alla ATS e non vadano disperse.

Il dr. Monti fa presente che in alcune realtà del territorio ad es. alla Raffineria a Sannazzaro gli screening vengono offerti gratuitamente ai dipendenti, ma i MMG non sono stati coinvolti e non ne vedono gli esiti.

● Certificato per trasporto salme

In merito alla diffida pervenuta dal Sindacato SNAMI, la dr.ssa Azzi dichiara di aver fatto un quesito in Regione e di essere in attesa di una risposta. Precisa che la dr.ssa Gramegna di Regione Lombardia, referente per le problematiche di polizia mortuaria, intende dare indicazioni a tutte le ATS, in modo da evitare difformità di comportamento.

● Istituzione Tavoli di lavoro

Come anticipato negli incontri con tutti i MMG svoltisi nei tre Territori, si concorda di istituire tre Tavoli di lavoro con i rappresentanti dei MMG, gli specialisti, la ATS con funzione di governance in merito alle seguenti tematiche:

- Presa in carico



- Liste d'attesa / appropriatezza
- Screening

La dr.ssa Martinotti fa presente che in base alle risorse disponibili, potrebbero essere realizzati tre incontri per ciascun Tavolo di lavoro, a cui interverranno i seguenti MMG indicati dalle OOSS:

- Presa in carico: dr. Monti - dr. Pati - dr. Sabato - dr. Santacroce
- Liste Attesa/ appropriatezza: dr. Mastropietro (dr. Franco sostituto) - dr. Pellegrino - dr. Savini
- Screening: dr. Martire - dr. Pozzato - dr. Rolandi (dr. Fortunato sostituto).

Si evidenziano alcune criticità da affrontare nei Tavoli, in particolare i codici di priorità sulle impegnative, legati alle liste d'attesa e la pubblicazione dei referti da parte delle Strutture nel Fascicolo Sanitario Elettronico.

● **Campagna vaccinale 2019**

I MMG chiedono se sia possibile incrementare il numero di vaccini distribuiti alla medicina generale, in particolare per il vaccino antipneumococcico.

La dr.ssa Daprada fa presente che c'è una previsione di bilancio per l'acquisto dei vaccini e che entro al massimo il mese di luglio deve avere una stima il più possibile corretta sul numero di vaccini da ordinare per i MMG.

Si concorda di dedicare un incontro specifico a tale tema, dopo le valutazioni effettuate da ASST e da ATS con il supporto del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria.

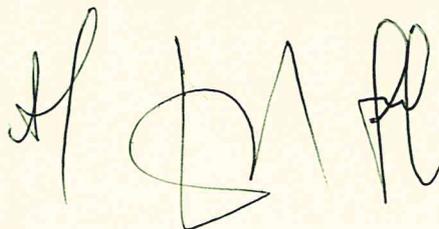
● **Dipartimento Interaziendale Cure Palliative**

La dr.ssa Azzi comunica che è stato istituito il Dipartimento Interaziendale delle Cure Palliative e che il Direttore è il Primario dell'Hospice dell'Ospedale di Mede; nel Dipartimento sono presenti le Strutture pubbliche e private accreditate e un rappresentante dei MMG.

La dr. Martinotti precisa che il MMG potrebbe essere il dr. Pandale, che ha mostrato negli anni interesse per tale tematica.

Il dr. Monti ritiene sia riduttivo che i MMG siano rappresentati da un solo MMG e comunque chiede di poter indicare un nominativo.

La dr.ssa Azzi .precisa che ci sarà un primo incontro del Dipartimento il 16 aprile alle ore 9.30 nella Sala convegni ATS, a cui sono invitati tutti i componenti del Comitato Aziendale.



La dr.ssa Dellagiovanna comunica che cambierà la modalità di attivazione delle cure palliative da parte del MMG, non più con il Voucher ASST, ma direttamente al gestore, scelto dal paziente.

Le OOSS si accorderanno tra loro per fornire il nominativo del MMG rappresentante della medicina generale nel Dipartimento.

- **Medici CA**

La dr.ssa Azzi informa che ha incontrato i medici di Ca e che sono emerse alcune criticità, in particolare legate ai certificati di malattia e ai farmaci non prescritti dal Pronto Soccorso delle Strutture; i medici di CA chiedono anche di essere aiutati nel confronto con i MMG.

La dr.ssa Azzi sottolinea il suo impegno nel promuovere il dialogo tra professionisti, a beneficio dei pazienti; evidenzia anche l'importanza della corretta gestione delle Sedi di Continuità assistenziale, ora del tutto in capo ad ATS.

La dr.ssa Taccagna fa presente alcune criticità con il 118, che a volte chiama il medico di ca per emergenze / urgenze che non gli competono. Fa presente anche il problema della macchina da utilizzare per la zona ZTL di Pavia, ancora in riparazione, per cui i medici si sono dovuti recare a piedi in centro storico per le viste domiciliari, anche in orario notturno.

Il dr. Sabato fa presente che nel nuovo AIR dovrebbe essere previsto il lavoro integrato tra medico di CA e MMG.

La dr.ssa Taccagna dichiara di aver inviato una Nota alla ATS, in data 08.01.2019, con richiesta di dati specifici, anche in vista della chiusura della Centrale, ad es. il numero di residenti, di domiciliati e il numero di ore lavorate dai medici di CA.

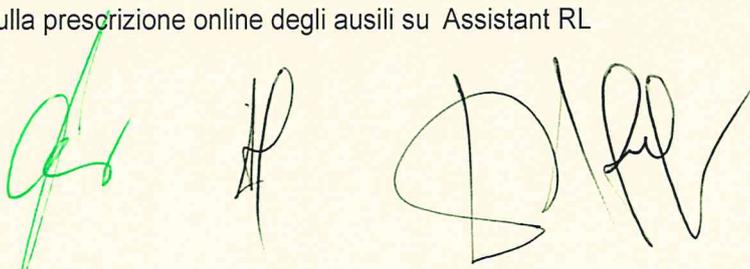
La dr.ssa Azzi e la dr.ssa Martinotti rispondono che a loro non risulta pervenuta tale richiesta, ma acquisiscono la copia cartacea per poter procedere alla risposta.

Il dr. Santacroce evidenzia il problema dei cedolini dei medici di CA, che arrivano per posta anche dopo tre- quattro mesi e chiede che siano inviati con regolarità.

Si concorda con tale richiesta e si stabilisce che ai medici dotati di PEC, i cedolini verranno inviati con regolarità via PEC.

- **Risultati Governo Clinico 2018**

Vengono illustrati i risultati del governo clinico 2018 per i due progetti, quello sugli screening oncologici e quello sulla prescrizione online degli ausili su Assistant RL

Three handwritten signatures in green ink are visible at the bottom of the page. The first signature on the left is a stylized, cursive 'A'. The middle signature is a vertical, somewhat abstract scribble. The signature on the right is a more complex, cursive signature with a large loop.

In sintesi, 276 medici hanno aderito al progetto degli screening e di questi 260 hanno raggiunto pienamente l'obiettivo; 137 medici hanno aderito al progetto Assistant e di questi 100 hanno raggiunto pienamente l'obiettivo.

Le OOSS fanno presente che per il progetto sugli screening, il MMG, vedendo quanto inserito in area interattiva, si può rendere conto di come ha lavorato, mentre così non è per il progetto Assistant, dove è la ATS che ha elaborato i dati, incrociandoli anche con i flussi amministrativi in suo possesso ad es.. Flusso SDO .

Le OOSS chiedono pertanto che, per il progetto Assistant venga data la possibilità, ai 37 MMG che non hanno raggiunto pienamente l'obiettivo, di conoscere quali prescrizioni sono state considerate come inappropriate e se del caso di trasmettere ad ATS le loro considerazioni in merito.

Si concorda con tale richiesta, precisando che le eventuali considerazioni dovranno essere inviate quanto prima dai medici alla ATS, per poter procedere nei tempi agli adempimenti amministrativi conseguenti.

- **Varie ed eventuali**

Il dr. Silva comunica che verrà riattivato il confronto sulle Schede Medico, al fine anche di individuare eventuali casi di iperprescrittività.

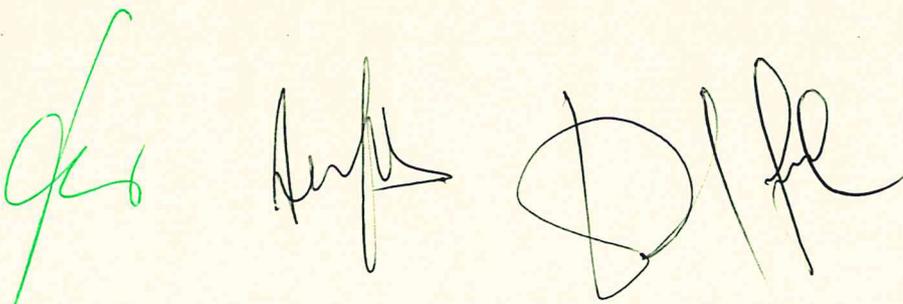
La dr.ssa Martinotti dichiara che sono pervenuti alcuni reclami, riferiti ad attese prolungate in ambulatorio dovute alla presenza degli informatori scientifici; ricorda la normativa di Regione Lombardia in merito e comunica che verrà mandata una informativa in tal senso a tutti i MMG.

La dr.ssa Dellagiovanna comunica che verrà inviata a tutti i medici una locandina sulla riconciliazione terapeutica da appendere in studio; tali locandine verranno appese anche in tutte le farmacie e negli Ospedali per dare un messaggio univoco a tutti i cittadini.

Il dr. Tirani sottolinea l'importanza di effettuare le segnalazioni di malattie infettive on-line tramite l'applicativo regionale S- MAINF.

Il dr. Brasca comunica che sono pervenute diverse richieste per il personale di studio, infermiere professionale, per cui verrà seguito l'ordine cronologico delle domande.

Il Verbalizzante
dr. Giulia Rosa

Four handwritten signatures in green ink are visible at the bottom of the page. The first signature is on the left, followed by three more signatures to its right, all appearing to be in the same hand.