



MOD ASP03	DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE	Rev.0 del 01/03/2011
-----------	----------------------------	----------------------

VERBALE COMITATO AZIENDALE PER LA MEDICINA GENERALE N. 5_ 2019

Data Incontro 26.06.2019	Sede incontro: Sala C ATS
Presenti:	Ruolo:

Azzi	Dott. Mara	Direttore Generale ATS
Silva	Dott. Santino	Direttore Sanitario ATS
Martinotti	Dott. Carla	Responsabile ff UOC Rete Assistenza Primaria e Continuità delle Cure
Rosa	Dott. Giulia	Responsabile UOS Governo Clinico e PDTA
Crea	Dott. Giovanna	Direttore Territorio Pavese ASST
Borri	Dott. Anna	Direttore Territorio Lomellina ASST
Martire	Dott. Francesco	MMG Rappresentante FIMMG
Mastropietro	Dott. Tommaso	MMG Rappresentante SNAMI
Monti	Dott. Giorgio	MMG Rappresentante FIMMG
Panarese	Dott. Rosa Carmela	MMG Rappresentante Intesa Sindacale
Pati	Dott. Lorenzo	MMG Rappresentante SMI
Pozzato	Dott. Enrico	MMG Rappresentante Intesa Sindacale
Rolandi	Dott. Maria Laura	MMG Rappresentante SNAMI
Sabato	Dott. Antonio	MMG Rappresentante Intesa Sindacale
Santacroce	Dott. Salvatore	MMG Rappresentante SNAMI
Savini	Dott. Vittorio	MMG Rappresentante SMI
Taccagna	Dott. M. Daniela	MCA Rappresentante SNAMI
Brasca	Dott. Franco	Segretario

Ordine del giorno:

- Esito valutazione Regionale Accordo Integrativo Aziendale
- Varie ed eventuali

Sintesi degli argomenti trattati

- **Approvazione Verbale seduta precedente**

Le OO.SS. approvano e siglano il Verbale del precedente Comitato.

- **Esito Valutazione Regionale Accordo integrativo Aziendale**

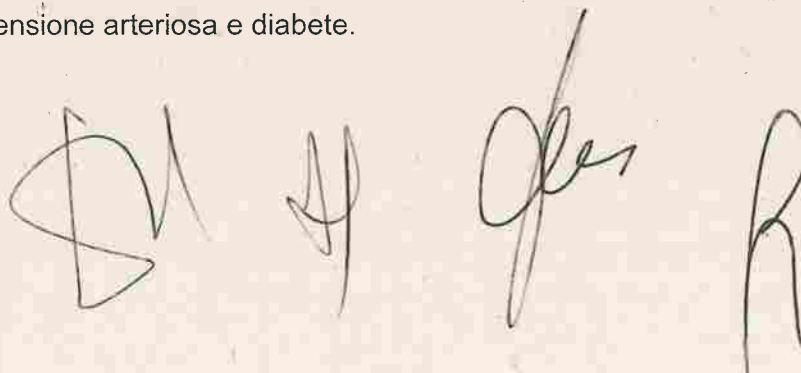
La dr.ssa Azzi presenta la Nota di Regione Lombardia con le osservazioni sull'Accordo Aziendale.

Innanzitutto viene affrontato il tema dell'obiettivo minimo del progetto screening. Dopo ampia discussione si concorda con le OOSS che come obiettivo minimo, che comporta la quota di incentivo pari al 50% di acconto, si intende la sensibilizzazione e l'evidenza delle azioni intraprese inserite in area interattiva di almeno l'80% degli assistiti in elenco, e il raggiungimento del 25% dell'obiettivo; quest'ultimo è riferito all'adesione agli screening proposti di non meno del 15% degli assistiti "non responder" in elenco complessivamente segnalati da ATS ai MMG.

Pertanto per non dover restituire la quota di acconto occorre, oltre la sensibilizzazione inserita in area interattiva, l'adesione di almeno il 3,75% degli assistiti non responder in elenco.

Secondo la Regione i residui del governo clinico che possono essere impegnati per la remunerazione di ulteriori progetti, devono risultare dalla mancata erogazione delle somme relative alle progettualità 2018. Si procederà pertanto in tal senso.

Le OOSS chiedono di avere un riscontro sull'entità dei residui di governo clinico 2018 e su eventuali altri residui di anni precedenti. Il dr. Sabato fa presente che alcuni residui potrebbero essere utilizzati per prestazioni che al momento i MMG fanno gratuitamente, come ad esempio il monitoraggio TAO, le richieste per presidi ad assorbimento, esenzione per ipertensione arteriosa e diabete.



La dr.ssa Azzi concorda e chiede al dr. Brasca di preparare per il prossimo Comitato un prospetto in merito con tutti i dati sui residui di governo clinico..

Viene quindi affrontata la parte relativa all'erogazione dell'incremento dell'indennità informatica che per la Regione, in base all'AIR 2019, non può essere erogata come semplice incremento della quota nazionale.

Le OOSS evidenziano che in nessun punto dell'AIR 2019 a loro parere viene riportata tale dicitura e che anzi ci si rifà agli AIR precedenti, in cui veniva prevista l'erogazione di tale indennità.

Il dr. Sabato ricorda tutti gli AIR dal 2011-12 fino al 2018, evidenziando insieme al dr. Santacroce, al dr. Monti e agli altri Rappresentanti Sindacali che l'osservazione della Regione non è condivisibile.

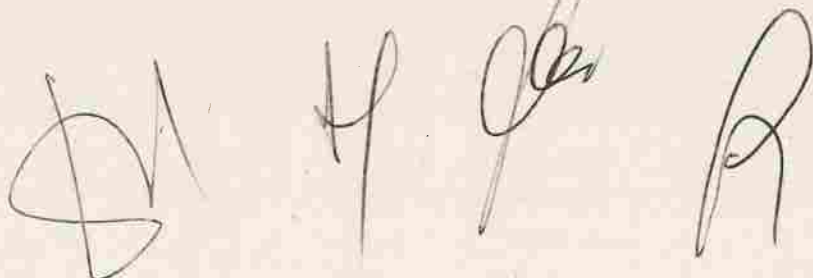
Le OOSS respingono pertanto tale considerazione della Regione e sottolineano che, nonostante nelle Regole di sistema 2019 sia prevista la stampa del promemoria a carico delle farmacie, al momento tale onere è ancora a carico del Medico di Medicina Generale.

Dopo ampia discussione, considerati gli oneri ancora a carico dei MMG, tra cui la stampa del promemoria e la dotazione strumentale aggiuntiva, si concorda di evidenziare alla Regione che l'erogazione della suddetta quota non avverrebbe come un semplice incremento delle quota nazionale..

Per quanto riguarda le annotazioni sulla continuità assistenziale, la dr.ssa Martinotti precisa che dal mese di maggio è stata abolita l'erogazione del contributo previsto dall'AIR 2017 e che il 13 giugno durante un corso sono stati formati i medici di CA per la stampa informatizzata dell'allegato M, che è operativa nelle postazioni dal 15 giugno.

● Varie ed eventuali

La dr.ssa Taccagna e il dr. Santacroce chiedono se ci sono novità in merito al certificato di trasporto salma. La dr.ssa Azzi risponde che ha sentito più volte la dr.ssa Gramegna di Regione Lombardia, ma al momento non è ancora pervenuta una Nota di chiarimento valida per tutte le ATS. La dr.ssa Taccagna ribadisce le difficoltà cui vanno incontro i medici di CA, chiamati anche in orario notturno a fare i certificati di trasporto salme, che, a suo parere, non gli competono.



La dr.ssa Azzi sottolinea che la ATS di Pavia deve comunque seguire le direttive regionali in materia.

Il dr. Santacroce chiede di avere un chiarimento in merito alla Nota inviata da SNAMI sulla graduatoria dei medici di CA. In particolare, la dr.ssa Taccagna fa presente la criticità della sua posizione in graduatoria, come medico di CA non titolare, con attestato della scuola di formazione in medicina generale, al momento frequentante una scuola di specializzazione. La dr.ssa Taccagna ritiene che la sua posizione in graduatoria non sia corretta, essendo stata messa dopo altri colleghi, a causa della frequenza della specialità.

La dr.ssa Martinotti precisa che la sua posizione è stata considerata alla pari di tutti gli altri specializzandi e corsisti.

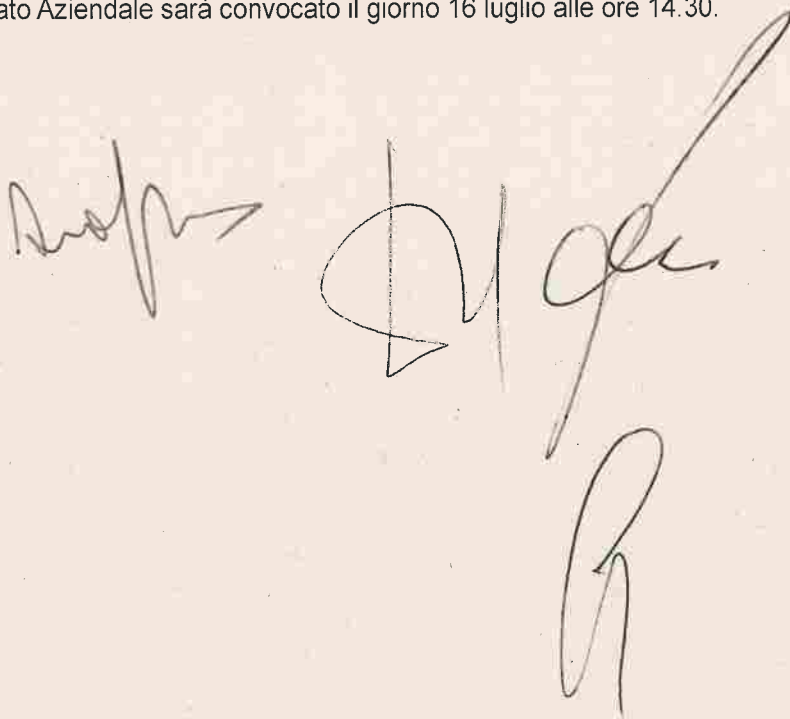
Il dr. Sabato evidenzia che è corretto che chi frequenta una specializzazione venga preso dopo gli altri e richiama gli aspetti normativi di tale scelta.

Il dr. Santacroce chiede che la ATS dia comunque una risposta scritta in merito.

Si concorda per il prossimo Comitato Aziendale sarà convocato il giorno 16 luglio alle ore 14.30.

Il Verbalizzante

dr. Giulia Rosa

Three handwritten signatures in black ink are visible on the right side of the page. The top signature is a cursive 'A' followed by a horizontal stroke. The middle signature is a large, stylized 'G' followed by a horizontal stroke. The bottom signature is a large, stylized 'H' followed by a horizontal stroke.